

1. Dostawa urządzeń, o których mowa w §1 ust. 1 nastąpi do siedziby Zamawiającego: Al. Lotników 32/46, 02-668 Warszawa w terminie: do 10 dni kalendarzowych liczonych od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapewni personel do wniesienia przedmiotu zamówienia oraz do umieszczenia go w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Potwierdzenie odbioru dostawy przedmiotu zamówienia nastąpi w postaci pisemnego protokołu odbioru podpisanego przez obie strony umowy, zawierającego co najmniej następujące dane: datę i miejsce sporządzenia protokołu, opis dostarczonego przedmiotu

umowy, datę dokonania odbioru, oświadczenie Zamawiającego czy dokonuje odbioru bez zastrzeżeń czy też zgłasza zastrzeżenia, podpisanego przez obie Strony umowy.

4. W razie odmowy odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, sporządza się protokół podpisany przez obie strony, w którym wskazuje się przyczynę odmowy odbioru. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi podpisania protokołu okoliczność ta zostanie zaznaczona w treści protokołu.
5. Za dzień dostawy przyjmuje się datę odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
6. Wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia we wskazane przez Zamawiającego miejsca ponosi Wykonawca.
7. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Zamawiającego jest (tel. e-mail:).
8. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy jest (tel., e-mail:).
9. Osobą umocowaną do podpisania protokołu odbioru:
 - 1) ze strony Zamawiającego jest (tel., e-mail:).
 - 2) ze strony Wykonawcy jest (tel., e-mail:).
10. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7 – 9 nie powoduje zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu osoby lub osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją zamówienia lub podpisania protokołu odbioru.
11. W przypadku, gdy dostawy nie zostały wykonane należycie, Wykonawca niezwłocznie wykona je na swój koszt w sposób odpowiadający postanowieniom Umowy i zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
12. W przypadku stwierdzenia wad lub zgłoszenia zaleceń lub uwag dotyczących wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady oraz wprowadzenia uwag i zaleceń Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do usunięcia wad oraz wprowadzenia uwag i zaleceń Zamawiającego na własny koszt i powtórzenia procedury odbioru opisanej w niniejszym paragrafie.
13. Wykonawca usunie wady i usterki lub dostarczy przedmiot umowy bez wad i usterek bez odrębnego wynagrodzenia.
14. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone braki, wady lub usterki nie nadające się do usunięcia lub jeżeli braki, wady lub usterki zmniejszają wartość Przedmiotu Umowy, Zamawiający może według własnego wyboru:
 - 1) żądać dostawy elementów przedmiotu dostawy po raz drugi,
 - 2) żądać obniżenia wynagrodzenia za wadliwie wykonany obiekt;
 - 3) odstąpić od Umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie umowne:

w kwocie zł/brutto (słownie:)
 w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego/ej rachunku/faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę o numerze:

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca, a w szczególności obejmuje dostawę do miejsca wskazanego w §2 ust. 1 oraz uwzględnia wszelkie koszty i ryzyka wynikające z realizacji niniejszej umowy.
3. Za datę płatności przyjmuje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek za zwłokę.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
6. Konto bankowe, o którym w ust. 1 Wykonawcy będącego podatnikiem podatku VAT, musi znajdować się w wykazie rachunków rozliczeniowych otwartych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wymienionych w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista”).
7. W przypadku podania przez Wykonawcę na fakturze/fakturach numeru rachunku bankowego nie spełniającego warunku, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia wykazanego na fakturze do czasu uzgodnienia z Wykonawcą prawidłowego numeru rachunku bankowego, a Wykonawca nie będzie miał prawa do naliczenia za ten okres odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.
8. Wykonawca, po zgodnym podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru, wystawi fakturę VAT.
9. Strony oświadczają, że są czynnym podatnikiem podatku VAT, a tym samym płatność wskazanej wyżej kwoty nastąpi w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
10. Celem realizacji ust. 1 umowy faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę będzie zawierać:
 - a) numer rachunku bankowego Wykonawcy przeznaczonego do prowadzonej działalności gospodarczej,
 - b) numer rachunku bankowego prowadzonego na cele podatku VAT, zgodnie z art. 62 a ust.1 ustawy Prawo bankowe,
 - c) informację, że zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi poprzez mechanizm podzielonej płatności.
11. Wykonawca dostarczy fakturę do Zamawiającego na poniższy adres mailowy: finance@cft.edu.pl z zastrzeżeniem ust. 12.
12. W przypadku gdy Wykonawca chce złożyć faktury elektroniczne (ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1666)), musi przesłać ją do Zamawiającego na poniższy adres: finance@cft.edu.pl

- ## § 4

1. Umowa niniejsza zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Adresy wskazane w treści Umowy wiążą Strony dla doręczeń do czasu doręczenia stronie informacji o zmianie adresu.
3. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory jakie mogą powstać na tle niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przed Sędem właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



6. Strony oświadczają, że znane im jest i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Poniższe załączniki stanowią integralną część Umowy:

- 6) Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy,
- 7) Załącznik nr 2: Zapytane ofertowe nr ZO/12/CFTPAN/2022,
- 8) Załącznik nr 3: Protokół odbioru,
- 9) Załącznik nr 4: Klauzula RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA